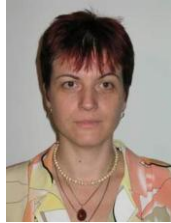


## Curriculum vitae Europass



### Informatii personale

Nume / Prenume

**Corina Viorica CURTA**

Telefon(oane)

0368-416.354

Mobil: 0722.712.905

Fax

0368 416 354

E-mail(uri)

[ccurta@deltanet.ro/](mailto:ccurta@deltanet.ro)  
[ccurta@yahoo.com](mailto:ccurta@yahoo.com)

### Experienta profesionala

**2010 - prezent**

Funcție sau postul ocupat

Trainer si tutor pentru programele SC COBO COMPUTER SRL, Brasov  
Domeniu de activitate : Training si consultanta in afaceri, educatie

Activitati si responsabilitati principale

Trainer pentru programele:

- Formare de formatori
- Management de proiect

**2007 - prezent**

Funcție sau postul ocupat

Tutor si trainer in programele S.C. CODECS S.A., Bucuresti – programele Open Unveristy Business School (OUBS)

Domeniu de activitate: programe de instruire si consultanta manageriala

Activitati si responsabilitati principale

- Diploma profesionala in Management (1 etapa din programul MBA)
- Management de proiect
- 360 Solutions

**2006-nov 2007**

Funcția sau postul ocupat

Coordonator Birou Proiecte - SC ROLEM SA, Codlea, jud BRASOV

Domeniu de activitate: Automotive, productie repere ornamentale gamele Toyota, BMW, Audi, Porsche

Activitati si responsabilitati principale

- Implicare pro-activa in management local proiecte Rolem in conformitate cu cerintele stabilite - timp, milestones, calitate – portofoliu contine 9 proiecte implementate
- asigurare cooperarea si implicarea directa a altor departamente (Productie, Planificare, Logistica, Calitate) in rezolvarea activitatilor locale pe parcursul tuturor fazelor proiectului.
- management proiect (Work Breakdown Structure) si control resurse, incadrarea si planificarea in timp si in costuri a proiectului vs budget initial;
- comunicare cu echipele omoloage proiect Germania pe durata tuturor fazelor proiectului si faciliteaza rezolvarea la timp a cerintelor locale pentru buna derulare proiecte
- raportari permanente si pregatire documentatie stadiu actual proiecte pentru audituri interne si externe – evaluare Milestones
- participare la optimizarea proiectelor si dezvoltarea produsului din proiect si asigurare conditiile materiale/financiare si alocare resurse umane necesare proiecte
- Mentinere si dezvoltare relatiile cu clientii externi si interni, furnizorii si partenerii in cadrul proiectelor – orientare pe cerintele clientului
- coordonare, impreuna cu responsabilul cu calitatea, a implementarii proiectului; participare la intalnirile FMEA, Q-Rad

<p><b>2005- nov 2007</b></p> <p>Functia sau postul ocupat</p> <p>Activitati si responsabilitati principale</p>	<p>Auditor intern - <u>SC ROLEM SA, jud BRASOV</u></p> <p>Domeniu de activitate: Automotive, productie repere ornamentale gamele Toyota, BMW, Audi, Porsche</p> <p>- auditor intern automotive ISO TS 16949 – certificare TUV Deutschland</p>
<p><b>2004 – 2006</b></p> <p>Functia sau postul ocupat</p> <p>Activitati si responsabilitati principale</p>	<p>Sef sector Productie ornamente interioare - <u>SC ROLEM SA, Codlea, jud BRASOV</u></p> <p>Domeniu de activitate: Automotive, productie repere ornamentale gamele Toyota, BMW, Audi, Porsche</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregatirea productiei, asigurarea cantitativa a planului saptamanal de productie</li> <li>- asigurarea standardului de calitate in productia sectorului</li> <li>- recrutare de personal direct productiv si inductia pe post</li> <li>- raportare zilnica si saptamanala in sedintele de productie cu stadiul proceselor</li> <li>- coordonare echipa de programatori roboti care deservesc utilajele sectorului</li> <li>- participare la sedintele de optimizare proces</li> </ul>
<p><b>2000 - prezent</b></p> <p>Functia sau postul ocupat</p> <p>Activitati si responsabilitati principale</p>	<p>General manager - <u>SC COBO COMPUTER SRL, Brasov</u></p> <p>Domeniu de activitate: Inchiriere tehnica de calcul si distributie carte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- managementul organizatie,</li> <li>- stabilirea strategiei pe termen lung si curente</li> <li>- recrutari de personal,</li> <li>- relatii cu terti :banci,clientii si furnizorii.</li> <li>- Management operational si financiar al organizatiei</li> </ul>
<p><b>2000 - 1992</b></p> <p>Functia sau postul ocupat</p> <p>Activitati si responsabilitati principale</p>	<p>Inginer import export si relatii internationale - <u>SC INTREPRINDEREA AERONAUTICA, GHIMBAV, jud. Brasov</u></p> <p>Domeniu de activitate: aviatie, reparatie si constructie aeronave</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Negociere, contractare, urmarire si derulare contracte internationale</li> <li>- Corespondenta comerciala</li> <li>- Gestionare baze de date</li> </ul>
<p><b>1988 - 1991</b></p> <p>Functia sau postul ocupat</p>	<p>Inginer tehnolog atelier hydraulic - <u>SC INTREPRINDEREA AERONAUTICA, GHIMBAV, jud. Brasov</u></p> <p>Domeniu de activitate: aviatie, reparatie si constructie aeronave</p>
<p><b><u>Educatie si formare</u></b></p> <p><b>Perioada</b></p> <p>Calificare/ diploma obtinuta</p> <p>Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite</p> <p>Numele si tipul institutiei de invatamant</p>	<p><b>2009</b></p> <p>Manager de Proiect – Ministerul Muncii, Familiei si Egalitatii de Sanse</p> <p>Manager de Proiect</p> <p>Stabilire scop proiect</p> <p>Stabilire cerinte de management integrat al proiectului</p> <p>Planificarea activitatilor si jaloanelor proiectului</p> <p>Gestiunea utilizarii costurilor si resurselor operationale ale proiectului</p> <p>Realizarea procedurilor de achizitie pentru proiect</p> <p>Managementul riscurilor</p> <p>Managementul echipei de proiect</p> <p>Management comunicarii in cadrul proiectului</p> <p>Managementul calitatii proiectului</p> <p>Excelo Training and Development</p>

/ furnizorului de formare	
Nivelul in clasificarea nationala sau internationala	CNFPA COR 241919
<b>Perioada</b>	<b>2009</b>
Calificarea / diploma obtinuta	Project Management Professional
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	Management de proiect
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de formare	Project Management Institute
Nivelul in clasificarea nationala sau internationala	Certificare PMP (International)
<b>Perioada</b>	<b>2009</b>
Calificarea / diploma obtinuta	Formator
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	Pregatirea formarii Realizarea activitatilor de formare Evaluarea participantilor la formare Aplicarea metodelor si tehnicilor speciale de formare Marketing-ul formarii Proiectarea programelor de formare Organizarea programelor si a stagiilor de formare Evaluarea, revizuirea si asigurarea calitatii programelor și a stagiilor de formare
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de formare	S.C. CODECS S.A.
Nivelul in clasificarea nationala sau internationala	Certificat absolvire recunoscut de Minsiterul Muncii si de Ministerul Educației Nationale
<b>2006 - 2007</b>	<b>Management de proiect</b>
Calificarea / diploma obtinuta	Management de proiect
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de formare	Open University Business School, UK – CODECS, Romania
Nivelul in clasificarea nationala sau internationala	Manager de proiect
<b>1999- 2003</b>	
Calificarea / diploma obtinuta	Diploma profesionala in management
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	Diploma profesionala in management
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de formare	Open University Business School, UK – CODECS, Romania
Nivelul in clasificarea nationala sau internationala	Diploma Profesionala Management
<b>1983 - 1988</b>	
Calificarea / diploma obtinuta	Inginer Mecanica Fina
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobandite	Inginerie Specializarea Mecanica Fina
Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorului de formare	Facultate Mecanica – Universitatea Transilvania Brasov
Nivelul in clasificarea nationala sau internationala	Diploma Master

## Aptitudini si competente personale

Limba(i) materna(e) **romana**

Limba(i) straina(e) cunoscuta(e)

Autoevaluare

Nivel european (\*)

**Engleza**

**Franceza**

**germana**

Intelegere		Vorbire		Scriere					
Ascultare		Citire		Participare la conversatie		Discurs oral		Exprimare scrisa	
	Avansat		avansat		Avansat		avansat		avansat
	Mediu		Mediu		Mediu		Mediu		mediu
	Incepator		Incepator		Incepator		Incepator		Incepator

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referinta Pentru Limbi Straine

Competente si abilitati sociale

Capacitate deosebita de a stabili si mentine bune relatii de comunicare cu oameni de diferite nationalitati si culturi, puternica capacitate de a lucra sub presiunea timpului, extrem de orientata spre obtinerea de rezultate si rezolvarea problemelor, responsabilitate, respect si incredere de sine, respect si demnitate.

Competente si aptitudini organizatorice

Extrem de organizata, bune abilitati pentru exprimarea viziunii de ansamblu, excelente abilitati de organizare si gestionare a timpului, capabila de initiative personale, rapida in buna intelegere a situatiilor si in rezolvarea si analizarea provocarilor, increzatoare in judecatile emise si pot lucra fie autonom, fie in echipa.

Competente si aptitudini tehnice

Abilitati tehnice, interpersonale si metodologice, de ex.  
- abilitatile tehnice includ instruirea in utilizarea calculatorului, limbile straine, managementul personalului si managementul organizational, rezolvarea problemelor , abilitati analitice  
- abilitatile intermedonale include o excelenta munca in echipa, leadersip, abilitati de comunicare  
- abilitatile medtologice include abilitatea de auto-dezvoltare, invatarea continua, asumarea riscurilor si schimbarilor

Competente si aptitudini de utilizare a calculatorului

MsOffice (word, excel, power point) , MS Project, Internet

Competente si aptitudini artistice

Creativa si inovatoare

Permis(e) de conducere

Categoria B